

Zusatzerklärung zur Aufnahme einer selbstständigen Erwerbstätigkeit

Sie beantragen die Barauszahlung Ihrer Austrittsleistung infolge Aufnahme einer selbstständigen Erwerbstätigkeit.

Bitte füllen Sie dieses Formular sowie das Formular «Austrittsmeldung Arbeitnehmer bei Barauszahlung» vollständig und wahrheitsgetreu aus.

Bei fehlender oder nicht vollständiger Meldung wird Ihre Austrittsleistung sechs Monate nach Ihrem Austritt aus der Vorsorgeeinrichtung an die Stiftung Auffangeinrichtung BVG überwiesen (www.aeis.ch).

1. Versicherte Person

Unternehmen

Name Vorname

Strasse, Nr.

PLZ/Ort/Land

Geburtsdatum SV-Nummer

Tel-Nr. E-Mail

Zivilstand	ledig	verheiratet	geschieden
	eingetragene Partnerschaft	aufgelöste Partnerschaft	verwitwet

Datum Heirat/eingetragene Partnerschaft

Arbeitsfähigkeit Waren Sie beim Austritt voll arbeitsfähig? ja nein

2. Angaben zur selbstständigen Erwerbstätigkeit

Beginn der selbstständigen Erwerbstätigkeit

Erwerbszweig/Branche

Üben Sie die selbstständige Erwerbstätigkeit im Nebenberuf aus? ja nein

➔ Wenn ja: welches ist Ihr Hauptberuf?

Ist Ihre Firma im Handelsregister eingetragen? ja nein

➔ Wenn ja: Datum des Handelsregistereintrages

➔ Wenn ja: Name Ihrer Firma

Name	Vorname
SV-Nummer	

3. Einkommen und Beschäftigungsgrad

Voraussichtliches Bruttojahreseinkommen aus der **selbstständigen**
Erwerbstätigkeit

CHF

Ich übe neben der selbstständigen Erwerbstätigkeit folgende weitere nicht selbstständige Erwerbstätigkeiten aus:

Arbeitgeber (Name, Adresse)	Bruttojahres- Einkommen (CHF)	Beschäftigungs- Grad (%)	seit (Datum)
1. _____	_____	_____	_____
2. _____	_____	_____	_____

4. Hinweise

Eine Barauszahlung ist nur **innerhalb eines Jahres** nach Aufnahme der selbstständigen Erwerbstätigkeit möglich.
Freiwillige Einkäufe innerhalb der letzten drei Jahre können nicht bar ausbezahlt werden.

5. Notwendige Dokumente

Folgende Dokumente **müssen** eingereicht werden:

- Bestätigung der AHV-Ausgleichskasse über die Anerkennung als selbstständig Erwerbender
- Beitragsverfügung der AHV-Ausgleichskasse

Je nach selbstständiger Tätigkeit reichen Sie **ergänzend** folgende Dokumente ein:

- Kopie eines Mietvertrages (Büro, Atelier, Werkstatt)
- Kopien von mindestens drei Offerten an Kunden oder von Verträgen mit Kunden
- Kopien von mindestens drei Rechnungen an Kunden
- Website-Adresse Ihrer Firma
- Visitenkarte und/oder Firmenflyer

Zusätzlich kann die Vorsorgeeinrichtung eine eidesstattliche Erklärung über die Selbstständigkeit verlangen.

6. Bestätigung und Unterschrift

Ich bestätige mit meiner Unterschrift:

- diese Zusatzerklärung vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt zu haben
- Ich habe die Hinweise unter Punkt 4 verstanden

Ort, Datum	Unterschrift Arbeitnehmer
------------	---------------------------