

Die Valitas AG ist auf die Verwaltung von autonomen und halbautonomen Vorsorgeeinrichtungen und komplexen Sammelstiftungslösungen spezialisiert.

Du kannst dich auf ein hochmotiviertes Team in einem dynamischen Umfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen freuen. Wir sind ein Unternehmen mit moderner Infrastruktur, das in den letzten Jahren stark gewachsen ist. Die Büros befinden sich 5 Minuten vom Bahnhof Zug entfernt. Es stehen bei Bedarf auch Parkplätze zur Verfügung. Wir unterstützen unsere Mitarbeiter*innen mit einem einmaligen Reka-Guthaben und bieten überdurchschnittliche Sozialleistungen.

Zur Bewältigung unseres steten Wachstums suchen wir zur Verstärkung nach Vereinbarung eine/n

*Geschäftsführer*in / Mandatsleiter*in (80-100%)*



Deine Verantwortung

- Operative Leitung einer Sammelstiftung und firmeneigener Mandate als Geschäftsführer*in im Rahmen einer Matrixorganisation ohne personelle Linienführung
- Ansprechperson für den Stiftungsrat, den Anlageausschuss und die mandatierten Vermögensverwalter
- Vertretung der Stiftung gegenüber der Aufsichtsbehörde, Revisionsstelle und dem Pensionskassenexperten
- Organisation und Protokollierung der Stiftungsrats- und Anlageausschusssitzungen
- Reporting an der Stiftungsrat und Vorbereitung von Anträgen zur Beschlussfassung
- Überarbeitung der Reglemente
- Sicherstellung des IKS
- Koordination der Jahresrechnung und des Geschäftsberichts
- Verantwortung für Informationen an die angeschlossenen Arbeitgeber und Versicherten über den Geschäftsgang, die gesetzlichen Neuerungen sowie die Anpassung von Reglementen
- Organisation und Durchführung der Stiftungsratswahlen
- Mitarbeit bei der Ausbildung von neuen Mitarbeitenden
- Mitarbeit in Projekten
- Spezialaufgaben in Absprache mit dem Vorgesetzten



Dein Profil

- Abgeschlossene fachspezifische Aus- oder Weiterbildung im Bereich Pensionskassen Management (z.B. Pensionskassenleiter*in, MAS Pensionskassen Management, Pensionskassenexpert*in) oder eine betriebswirtschaftliche Ausbildung mit mehreren Jahren Erfahrung in der beruflichen Vorsorge
- Beratungskompetenz und hohe Kundenorientierung
- Hohe Eigenverantwortung, rasche Auffassungsgabe
- Kenntnisse der BVG-Verwaltungsapplikation SP6 von Vorteil
- Sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- Hohe Selbständigkeit und Flexibilität
- zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Teamplayer
- sehr gute Deutschkenntnisse, weitere Sprachen von Vorteil

Passt es für dich – dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Du kannst deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Frau Barbara Ruckstuhl, COO, barbara.ruckstuhl@valitas.ch senden.