

## *Demande de mutation par l'entreprise*

### 1. Personne assurée

Entreprise

---

Nom Prénom

---

Rue, n°

---

NPA, lieu, pays

---

Date de naissance N° d'AS 756.

---

N° de tél. E-mail

---

### 2. Mutation

#### Modification de la langue

Allemand      Français      Italien      Anglais

#### Nouvelle adresse

Valable à partir du

---

Nouvelle adresse complète

---

#### Modification du salaire

Valable à partir du

---

Nouveau salaire annuel AVS  
(salaire mensuel x12 ou x13)

---

Capacité de travail pleine nulle partielle, à %

---

Nouveau taux d'occupation

---

Nouveau plan

---

#### Modification de l'état civil

Mariage ou partenariat enregistré depuis le

---

Divorce ou partenariat dissous par le juge depuis le

---

Nouveau nom

---

Nom et prénom du partenaire

---

Date de naissance du partenaire

---

➔ **Veillez envoyer une copie du certificat individuel d'état civil**

Nom	Prénom
N° d'AS	756.

**Modification de l'obligation d'assistance**

La personne assurée est désormais soumise à l'obligation d'assistance  oui

L'obligation d'assistance s'éteint  oui

**Modification de la nationalité**

Valable à partir du \_\_\_\_\_

Nouvelle nationalité \_\_\_\_\_

**Congé non payé (uniquement mois entiers)**

Un congé non payé est considéré comme tel lorsqu'il dure plus de 30 jours d'affilée.

Les congés payés durant moins de 30 jours d'affilée ne doivent pas être déclarés.

Congés à partir du \_\_\_\_\_

Congés jusqu'au \_\_\_\_\_

**Remarque importante**

Conformément au Règlement de prévoyance, l'octroi d'un congé non payé nécessite une décision de la commission administrative qui règle de manière claire la poursuite de la prévoyance. Vous n'êtes pas encore en possession d'une telle décision ? Votre conseillère/conseiller à la clientèle se tient à votre disposition.

**Remarques**

---

---

---

---

Lieu, date

Timbre et signature de l'entreprise