

Die Valitas AG ist auf die Verwaltung von autonomen und halbautonomen Vorsorgeeinrichtungen und komplexen Sammelstiftungslösungen spezialisiert.

Du kannst dich auf ein hochmotiviertes Team in einem dynamischen Umfeld mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen freuen. Wir sind ein Unternehmen, das in den letzten Jahren stark gewachsen ist und verfügen über eine moderne Infrastruktur in der Stadt Zug. Das Büro befindet sich 5 min. vom Haupt-Bahnhof entfernt. Es stehen auch bei Bedarf Parkplätze zur Verfügung. Wir unterstützen unsere Mitarbeiter*innen mit einem Reka-Guthaben und bieten überdurchschnittliche Sozialleistungen.

Zur Bewältigung unseres steten Wachstums suchen wir zur Verstärkung nach Vereinbarung eine/n

*Fachspezialist*in Leistungen BVG 50% - 80%*



Deine Verantwortung

- Professionelle Abwicklung von komplexen Leistungsfällen in der Bereichen Arbeitsunfähigkeit, Invalidität und Tod unter Einhaltung der gesetzlichen und reglementarischen Bestimmungen
- Sicherstellung der Koordination mit externen Stellen (Arbeitnehmer, Arbeitgeber, IV-Stellen, Rückversicherungen etc.)
- Berechnung und Abrechnung der Beitragsbefreiung
- Berechnung, Koordination und Abrechnung von Rentenleistungen
- Fachverantwortung für die Leistungsfallbearbeitung stiftungs- und mandatsübergreifend zur Sicherstellung der qualitativen und quantitativen Vorgaben
- Sicherstellung der Aus- und Weiterbildung der Kundenbetreuer in der Leistungsfallbearbeitung (Schulungen, Fachsitzungen etc.)
- Verarbeitung von Neuanschlüssen und Rentnerübernahmen
- Aktive Mitarbeit bei der Weiterentwicklung der Leistungsprozesse, Anleitungen, Checklisten, Vorlagen und technischen Optimierungen
- Mitarbeit in Projekten (Fachverantwortung für Leistungsfallthemen)
- Spezialaufgaben in Absprache mit dem Vorgesetzten



Dein Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mehreren Jahren Erfahrung in der Bearbeitung von Leistungsfällen (BVG)
- Sozialversicherungsfachausweis oder Fachausweis für Personalvorsorge von Vorteil
- Kenntnisse der BVG-Verwaltungsapplikation SwissPension 6 von Vorteil
- Sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- Hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung
- Hohe Selbständigkeit und Flexibilität
- Zuverlässige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Französischkenntnisse; weitere Sprachen von Vorteil
- Weitblick, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Freude am Vermitteln von Wissen

Passt es für dich – dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Du kannst deine vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an Frau Barbara Ruckstuhl, COO, barbara.ruckstuhl@valitas.ch senden.